



## MUTATIONS 2014

Candidature pour un poste spécifique  
du mouvement intra-académique

Fiche à retourner pour le **4 avril 2014** au plus tard

à l'établissement ou service(s) demandé(s)

**JOINDRE OBLIGATOIREMENT** : une lettre de motivation et un C.V. détaillé

DIRH

Division des  
ressources humaines

télécopie  
03.80.44.86.41

2G rue du général  
Delaborde  
BP 81921  
21019 Dijon CEDEX

Nom : .....	Grade.....
Prénom : .....	Discipline.....
Né(e) le : .....	Echelon.....
Adresse personnelle : .....	Date de titularisation : .....
.....	Affectation : .....
.....	.....
Téléphone : .....	Date d'affectation dans le poste actuel.....
.....	.....

Postes spécifiques demandés :

Formulez-vous d'autres vœux non spécifiques dans le cadre de la phase intra :

oui  non

► **Attention** : l'agrément par le Recteur de la candidature sur un poste spécifique annule les autres vœux

**Attention vous devez impérativement saisir également votre demande sur SIAM**

► **Cas particulier des postes spécifiques INTRA hors établissement scolaire (exemple : services administratifs, GRETA.)**. Ces postes ne pouvant pas être saisis sur SIAM, il convient de télécharger le dossier papier et de le joindre à la présente fiche.

Je soussigné(e) atteste l'exactitude des renseignements portés sur le présent document et m'engage à accepter le poste proposé

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_ signature

Avis et classement des chefs d'établissement et/ou du responsable du service demandé :

Avis des corps d'inspection :